

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปี ๒๕๖๖	/		-	๒๐,๐๐๐.-บาท	วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖	-ผู้บริหาร -สมาชิกสภา -พนักงาน
๒	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพใน การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลช่องสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	/		-	๒๔๙,๐๐๐.-บาท	วันที่ ๑๑ -๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	-ผู้บริหาร -สมาชิกสภา -พนักงาน

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
<b>ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น</b>					
	ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ต้น/กลาง	๑	๐	
<b>ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น</b>					
	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	
	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ต้น	๑	๐	
	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ต้น	๑	๑	
	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๑	๐	
<b>ตำแหน่งประเภทวิชาการ</b>					
	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ	๑	๑	
	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๑	๑	
	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๑	๐	
	ครู	ชำนาญการ	๓	๓	
	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๐	
<b>ตำแหน่งประเภททั่วไป</b>					
	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	
	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๑	๑	
	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติงาน	๑	๐	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>					
	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร		๑	๑	
	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ		๑	๑	
	พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล		๑	๑	
	แม่บ้าน		๑	๑	
	พนักงานขับรถขยะ		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	
	ผู้ช่วยนายช่าง		๑	๑	
	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษาฯ		๑	๑	
	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)		๑	๑	
	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		๑	๑	
<b>พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ</b>					
<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>					
	ยาม		๑	๑	
<b>รวม</b>			<b>๔๐</b>	<b>๖</b>	

## ข้อมูลสถิติฝ่ายบริหารท้องถิ่น

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	(จำนวน)	(จำนวน)	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหารท้องถิ่น					
	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	๑	
	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๒	๒	
	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	๑	
	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	๑	
	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	๑	
	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	๑	
	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๕	๕	
	รวม		๑๒	๑๒	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมายโดยระบบ Ltax๓๐๐๐V๔.๐ปรับปรุงตามมาตรา ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่ายโอนภาษี (โปรแกรมอัตโนมัติ)และแจกแผนที่แม่บทพร้อมบันทึกทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับ Ltaxonline	โรงแรมอำนวยการสุข อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๘-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	๒ คน	นางสาวนิลวรรณ บุญเย็น นางสาวมัทนา พงษ์สระพัง
๒	การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เทคนิคการจัดทำ TOR พร้อมตัวอย่างคำพิพากษา ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓	โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๔-๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	๓ คน	นายประดิษฐ์ นนท์เข็มพรม นางสาววัฒนา เอียงชัยภูมิ นางสาวมัทนา พงษ์สระพัง
๓	แนวทางการป้องกันการทุจริต การรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์(KTB) การกำหนดตัวผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ปัญหาการการทุจริตการรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงการใช้จ่ายเงินงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่การจัดการบริหารสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ	๒-๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑ คน	นางประทุมพร สุจินดากิจ สิบเอกจักรพงษ์ วิไลวรรณ นางสาวศรจิตร ชำนาญพล นางสาวนิลวรรณ บุญเย็น
๔	เพิ่มศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร การเป็นผู้นำด้านการเปลี่ยนแปลงความสามารถในการเป็นผู้นำ ความสามารถใน	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๔-๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑ คน	นางยุภาพร ดวงหาคั้ง

	การพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ ให้สอดคล้องกับสถานะและสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวทางการคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคล ( ก.ถ.)กำหนด				
๕	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่าย การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-Less ประจำปี ๒๕๖๖	โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ	๓-๕ กันยายน ๒๕๖๖	๓ คน	นางประทุมพร สุจินตกิจ นางสาวศรจิต ชำนาญพล นางสาวนิลวรรณ บุญเย็น
๖	แนวทางการปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปรายการพิจารณาขออนุญาต/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจง การใช้จ่ายเงินทุนสำรองสะสม เงินสะสม และการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการช่วยเหลือทุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมสยามริเวอร์รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ	๑๖-๑๘ กันยายน ๒๕๖๖	๓ คน	นายกสิกร สิมมาวงศ์ รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล นายอภิคม ครองสำราญ รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล นายธนะพัฒน์ ปรีชาเชาว์กุลศิริ
๗	การปรับปรุงแผนที่ด้วยระบบ Ltax Gis การสำรวจและการจัดทำแผนที่ด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Unmanned Aerial Vehicle : UAV ) การปรับปรุงชั้นข้อมูลแปลงที่ดินตามมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน และการจัดทำชั้นข้อมูลโรงเรียน	โรงแรมอำนวยการสุข จังหวัดขอนแก่น	๒๒ -๒๔ กันยายน ๒๕๖๖	๒ คน	นางสาวนิลวรรณ บุญเย็น นางสาวมัทนา พงษ์สระพัง

๘	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปี ๒๕๖๖	วัดป่าประชามงคล หมู่ที่ ๑ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๕๒ คน	ผู้บริหาร ๔ คน สมาชิกสภา ๑๒ คน พนักงานส่วนตำบล ๔๐ คน
๙	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ณ จังหวัดจันทบุรี	๑๑-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๕๒	ผู้บริหาร ๔ คน สมาชิกสภา ๑๒ คน พนักงานส่วนตำบล ๔๐ คน

**ปัญหา / อุปสรรค**

..... หากไม่มีปัญหา/อุปสรรค ให้ระบุว่า **ไม่มีปัญหา /อุปสรรค**.....ไม่มีปัญหา/และอุปสรรค.....

**ข้อเสนอแนะ**

.....หากไม่มีข้อเสนอแนะ ให้ระบุว่า **ไม่มีข้อเสนอแนะ**.....ไม่มีข้อเสนอแนะ.....